

Aneta Powązka

AI w marketingu i biznesie

playbook · 2026

 Claude

jak opanować Claude ai

Modele, plany, funkcje i prompty, które musisz znać, zanim stracisz czas, pieniądze i cierpliwość.

Praktyczny przewodnik dla liderek, marketerek i przedsiębiorczyń, które chcą używać Claude w codziennej pracy - bez przypadkowego testowania, technicznego żargonu i zaczynania od zera.



5

PRODUKTÓW CLAUDE

4+1

MODELE CLAUDE

30

ZASTOSOWAŃ

MAPA PRZEWODNIKA

zanim zaczniesz

Nie potrzebujesz kolejnego narzędzia. Potrzebujesz systemu pracy.

Claude może pisać, analizować, projektować, robić research, pracować na plikach, tworzyć prezentacje, wspierać marketing i porządkować codzienne zadania. Ten przewodnik ma pomóc Ci uniknąć trzech strat:

straty czasu

bo testujesz funkcje bez kolejności.

straty jakości

bo Claude tworzy ogólniki zamiast konkretów.

straty pieniędzy

bo płacisz za plan, którego nie umiesz jeszcze wykorzystać.

5 decyzji, które ustawiają Twoją pracę z Claude

- 1 Którego produktu Claude używać?**
Claude to nie tylko chat. To kilka różnych narzędzi do różnych typów pracy.
- 2 Który model wybrać?**
Innego modelu potrzebujesz do szybkiego e-maila, innego do strategii, a innego do złożonej analizy.
- 3 Jaki plan ma sens?**
Nie zawsze potrzebujesz najwyższego planu. Najpierw sprawdź, jak realnie pracujesz.
- 4 Jak zbudować kontekst?**
Projekty, pliki, pamięć i instrukcje decydują o tym, czy Claude pracuje dla Ciebie.
- 5 Od którego procesu zacząć?**
Nie wdrażaj AI do wszystkiego naraz. Zacznij od jednego zadania, które realnie zabiera Ci czas.

O MNIE

Aneta Powązka

Edukatorka AI i założycielka marki „AI dla Liderów”. Prawie 20 lat w marketingu — od galerii handlowych po stanowisko dyrektorki marketingu i e-commerce. Realizowała projekty z udziałem m.in. Małgorzaty Sochy i Barbary Kurdej-Szatan, we współpracy z „Twoim Stylem” i TVN-em.

Kiedy zobaczyła, jak AI zaczyna zmieniać marketing i codzienną pracę kobiet — nie czekała. Weszła wcześniej, przetestowała, poukładała. Jest jedną z pierwszych posiadaczek certyfikatu **DIMAQ AI w Polsce (nr 11)**. Absolwentka SGH w Warszawie i Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.

Dziś uczy przedsiębiorczynie i marketerki, jak używać AI praktycznie, mądrze i bez chaosu — żeby naprawdę zmieniało ich pracę, nie tylko zajmowało czas.



DIMAQ AI — NR 11

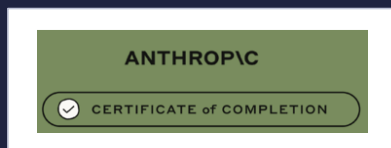
SGH WARSZAWA

~20 LAT MARKETINGU

OBSZARY SPECJALIZACJI

- AI w marketingu i biznesie
- Claude i ChatGPT w codziennej pracy
- Claude Design
- procesy i workflow z AI
- content marketing z AI
- wdrażanie AI do zespołów

CERTYFIKATY



co mówią uczestniczki?

„Pierwszy raz od trzech lat moja marka wygląda spójnie wszędzie — IG, strona, prezentacje. Aneta pokazała mi rzeczy, których nie znalazłabym sama w 100 tutorialach.”

Magda K.

„Karuzelę, na którą zwykle traciłam 4 godziny, zrobiłam w 20 minut. I to taką, której nie wstydzę się publikować.”

Anna S.

„Bałam się, że AI to nie dla mnie. Po tym dniu wiem, że to nie kolejne narzędzie — to dyrektor kreatywny, którego nie stać było mi zatrudnić.”

Joanna S.

To nie są opinie o tym, że AI „robi wszystko za człowieka”. To opinie o tym, co się zmienia, gdy zamiast przypadkowych promptów dostajesz **proces, strukturę i konkretne zastosowania**.

ROZDZIAŁ 02

Czym jest Claude w 2026

Claude to nie tylko chatbot. W 2026 roku to pełny ekosystem narzędzi do pracy z AI: od czatu i projektów, przez design i kodowanie, po agentowego asystenta działającego na komputerze.

EKOSYSTEM CLAUDE

claude chat

CODZIENNA PRACA

Czat w przeglądarce i aplikacjach mobilnych. Pisanie, research, analiza, projekty z trwałym kontekstem i wyszukiwaniem w sieci.

claude cowork

AGENT NA DESKTOPIE

Autonomiczny agent desktopowy. Czyta i zapisuje pliki, korzysta z pluginów, connectorów, skills.

claude code

KODOWANIE AGENTOWE

Agentowe narzędzie do kodowania w terminalu lub VS Code. Píše, testuje bezpośrednio w plikach.

claude design

PROTOTYPY I SLAJDY

Projektuje grafiki, slajdy, one-pagery i makiety UI. Pracuje w oparciu o Twój brand book.

claude api

PLATFORMA DLA DEWELOPEREK

Platforma developerska do integracji Claude z własnymi aplikacjami i automatyzacjami. Rozliczenie według zużycia.

PRO TIP · BŁĄD POCZĄTKUJĄCYCH

Jeśli nie znasz ekosystemu, możesz uznać, że Claude „nie dowozi” — mimo że po prostu używasz niewłaściwego narzędzia do niewłaściwego zadania.

ROZDZIAŁ 02 · MODELE

modele Claude: który wybrać

Anthropic oferuje rodzinę modeli zoptymalizowanych pod różne zadania. Wiedza, którego używać, daje większą skuteczność i niższy koszt pracy.

MODEL	NAJLEPSZY DO	SZYBKOŚĆ	INTELIGENCJA
Opus 4.8	Głębokie rozumowanie, złożone zadania agentowe, research	Umiarkowana	Najwyższa
Sonnet 4.6	Codzienna praca, pisanie, kodowanie, analiza	Szybka	Bardzo wysoka
Haiku 4.5	Szybkie zadania, klasyfikacja, przetwarzanie masowe	Najszybsza	Wysoka
NEW Fable 5	Złożone zadania wieloetapowe, research naukowy, software engineering, knowledge work	Wolna	Najwyższa

NOWOŚĆ · 10 CZERWCA 2026

Claude Fable to najnowszy model Anthropic do kreacji i narracji. Szczególnie skuteczny przy skryptach do rolek, strategiach komunikacji marki i treściach długoformowych. Uwaga: zużywa **2× więcej tokenów** niż Opus 4.8. Bezpłatny dostęp do 22 czerwca 2026 dla wszystkich planów.

WSKAZÓWKA

Sonnet 4.6 wykorzystuj do ok. **80% codziennych zadań**. Opus 4.8 do złożonej analizy. Fable 5 do narracji, strategii marki i treści. Haiku 4.5 wtedy, gdy liczy się przede wszystkim szybkość.

ROZDZIAŁ 02 · JAK WYBIERAĆ

jak myśleć o modelach?

PRZYKŁADY

ZADANIE	REKOMENDACJA
E-mail do klienta	Sonnet
Analiza 40-stronicowego dokumentu	Opus / model reasoningowy
30 wariantów krótkich nagłówków	Sonnet lub Haiku
Strategia komunikacji marki	Opus / mocniejszy model
Szybkie porządkowanie listy zadań	Haiku / szybki model
Scenariusz eksperckiej rolki	Sonnet / model kreatywny
Analiza konkurencji	Opus / Sonnet — wg głębokości
Przerobienie artykułu na posty	Sonnet

MINDSET BOX

Jeśli wynik jest słaby, nie zakładaj od razu, że „Claude nie umie”. Sprawdź najpierw:

- ✓ Czy wybrałaś właściwy model?

✓ Czy podałaś kryteria jakości?
- ✓ Czy opisałaś format wyniku?
- ✓ Czy poprosiłaś o iterację?

Nie wybieraj modelu według zasady: „najmocniejszy = najlepszy”.
Wybieraj według zadania.

ROZDZIAŁ 03

Claude chat

kontrola wysiłku

NOWOŚĆ 2026

Nowa funkcja pozwala kontrolować, ile Claude „myśli” przed odpowiedzią. **Niski wysiłek** wybieraj do prostych pytań, **wysoki** do skomplikowanego researchu i zadań wieloetapowych.

GDZIE DZIAŁA

- Przeglądarka: claude.ai
- Aplikacja iOS i Android
- Claude Desktop na macOS i Windows

dlaczego to ważne

PUNKT WEJŚCIA

Claude Chat to główny interfejs do codziennej pracy. Sprawdza się w pisaniu, analizie dokumentów, pracy na plikach, researchu i planowaniu. To najprostszy punkt wejścia dla większości użytkowników.

Najważniejsza zasada: jeśli pracujesz regularnie, buduj kontekst. Zamiast zaczynać od zera, używaj projektów, pamięci i stałych preferencji odpowiedzi.

KLUCZOWE FUNKCJE

Projekty (Projects)

Trwały kontekst pracy. Dodajesz instrukcje, pliki referencyjne i przechowujesz rozmowy w jednym miejscu. Do 5 projektów na Free, bez limitu na Pro.

Analiza plików i obrazów

Obsługuje PDF, Word, Excel, CSV, prezentacje, zdjęcia i screenshoty. Analizuje dokumenty, tabele oraz materiały wizualne.

Wyszukiwanie w sieci

Claude może pobierać aktualne informacje i podawać źródła. Przydatne do danych rynkowych, researchu konkurencji i newsów.

Extended Thinking

Tryb głębszej analizy do decyzji strategicznych, researchu i złożonych planów. Działa wolniej, ale daje wyższą jakość.

CLAUDE CHAT · DALEJ

wiecej narzędzi w jednym chacie

Poza klasycznym czatem Claude udostępnia funkcje, które zmieniają go w pełnoprawne narzędzie do pracy: tworzenie artefaktów, pamięć kontekstu, preferencje stylu odpowiedzi i głębszy tryb analizy.

artefakty

TWORZENIE OBOK ROZMOWY

Tworzy gotowe produkty obok rozmowy: dokumenty, HTML, tabele, wizualizacje, raporty i kod, które możesz dalej iterować.

pamięć i preferencje

STAŁY KONTEKST

Zapamiętuje preferencje między rozmowami i pozwala ustawić globalny styl odpowiedzi: język, ton, długość i format.

DLA KOGO

Dla każdej osoby, która chce pracować mądrzej z AI bez instalowania dodatkowych narzędzi. Od prostych pytań po strategię, analizę dokumentów i tworzenie treści.

jeśli pracujesz regularnie z Claude, buduj kontekst – zamiast zaczynać od zera.

NAJWAŻNIEJSZA ZASADA · CLAUDE CHAT

KONTEKST · PROJEKTY

projekty

miejsce, w którym Claude zaczyna rozumieć Twój biznes

Jeśli za każdym razem zaczynasz od nowej rozmowy, Claude za każdym razem zaczyna od zera. Projekty pozwalają zebrać kontekst w jednym miejscu.

CO WARTO DODAĆ DO PROJEKTU?

TYP PROJEKTU	CO DODAĆ
Marka osobista	Bio, grupa docelowa, oferta, ton komunikacji, przykłady postów
Kurs online	Program kursu, persona, obiekcje klientek, struktura sprzedaży
Klient marketingowy	Brief, strategia, oferta, dane, wyniki, kampanie
Newsletter	Styl pisania, przykłady, tematy, CTA, segmenty odbiorców
Sprzedaż	Oferta, cennik, case studies, FAQ, obiekcje
Reklamy	Grupa docelowa, produkty, dotychczasowe reklamy, wyniki kampanii

PRZYKŁAD PROJEKTU DLA MARKI OSOBISTEJ

AI dla Lidererek – komunikacja marki

Dodaj do projektu:

- opis marki
- bio
- 5 przykładów treści, których nie chcesz powielać
- słowa zakazane
- CTA i słowa-klucze
- opis grupy docelowej
- 5 najlepszych postów
- ofertę
- ton komunikacji
- formaty treści

KONTEKST · SKILLS

skills = umiejętności Twojego Claude

Prompt

mówi Claude, co ma zrobić teraz.

Projekt

daje mu kontekst Twojej marki, plików i zadań.

Skill

uczy Claude, jak wykonywać dany typ

Dzięki Skills Claude nie zaczyna od zera — **działa według Twoich zasad, przykładów i procesu.**

SKILL	CZEGO UCZY CLAUDE?
Skill głosu marki	Jak pisać w Twoim stylu, jakich słów używać i czego unikać
Skill karuzeli edukacyjnej	Jak budować slajdy: hook, problem, lekcja, przykład, CTA
Skill analizy oferty	Jak sprawdzać ofertę pod kątem jasności, wartości, obiekcji i
Skill newslettera	Jak tworzyć newslettery według stałej struktury i tonu
Skill landing page	Jak układać sekcje strony sprzedażowej lub zapisu
Skill prezentacji	Jak budować slajdy szkoleniowe, sprzedażowe lub eksperckie
Skill raportu marketingowego	Jak analizować wyniki i wyciągać rekomendacje
Skill bezpieczeństwa AI	Jak sprawdzać ryzyka, dane wrażliwe i jakość odpowiedzi

ROZDZIAŁ 04

Claude design

Uruchomiony 17 kwietnia 2026 jako produkt Anthropic Labs. Twoje studio kreatywne w jednym narzędziu — projektujesz grafiki, prezentacje i strony w stylu swojej marki.

Bez Canvy. Bez agencji. Bez technicznego przygotowania.

CO MOŻESZ TWORZYĆ

- ✓ Karuzele i grafiki na Instagram, LinkedIn, Facebook
- ✓ One-pagery, landing page i strony www
- ✓ Animacje i grafiki wideo (Stories, Reels cover)
- ✓ Szablony mailingowe i newsletter
- ✓ Prezentacje, raporty i pitch decki
- ✓ Materiały sprzedażowe i oferty dla klientów
- ✓ Brand Book i identyfikacja wizualna marki
- ✓ Eksport do PPTX lub Canva

Design System – Twoja marka zapisana raz na zawsze

Czym jest Design System?

Zestaw zasad wizualnych Twojej marki, który Claude zapamiętuje i stosuje przy każdym projekcie. Konfigurujesz go raz — potem każda grafika, prezentacja i strona wychodzi spójna z Twoim brandingiem.

CO ZAWIERA

- Paleta kolorów
- Fonty i zasady typografii
- Logo i jego warianty
- Styl zdjęć i charakter marki
- Gotowe szablony układów

EFEKT W PRAKTYCE

Zamiast tłumaczyć Claude za każdym razem jak wygląda Twoja marka — Claude wie to z góry. Otwierasz nowy projekt i od razu pracujesz w swoim brandingu.

DLA KOGO

Dla przedsiębiorczyni

Chcesz prowadzić markę, która wygląda profesjonalnie — bez grafika i bez wieczorów w Canvie. **Claude Design tworzy grafiki w Twoim stylu**, gdy Ty zajmujesz się klientkami.

Dla specjalistki marketingu

Chcesz być tą osobą w zespole, która dostarcza gotowy projekt w 15 minut, nie w 3 dni. **Briefujesz Claude raz** — on pracuje w standardach Twojej firmy.

ROZDZIAŁ 05

Claude cowork

Cowork zamienia Claude w desktopowego agenta, który pracuje bezpośrednio na Twoim komputerze. Czyta i zapisuje pliki, wykonuje kod, przeszukuje sieć i realizuje zadania wieloetapowe.

plugins

Łączą skills, connectors i polecenia slash w jedną instalację. Claude może działać jak specjalista danej dziedziny: od legalu po design i code review.

skills (umiejętności)

Pliki **.md** uczące Claude jednej konkretnej rzeczy. Aktywują się automatycznie przy odpowiednim kontekście lub ręcznie przez komendę slash.

connectors

Łączą Claude z Google Drive, Gmail, Kalendarzem, Outlookiem, SharePoint, OneDrive, Slackiem czy Salesforce. Dzięki temu pracuje na realnych danych.

scheduled tasks

Zadania cykliczne: poranne briefingi, raporty tygodniowe, sprawdzanie danych czy automatyczne podsumowania.

CHAT VS. COWORK

Chat: pytania, pisanie, analiza dokumentów, burza mózgów i generowanie treści. **Cowork:** praca na plikach, integracje z narzędziami i automatyzacja zadań na komputerze.

DLA KOGO

Dla liderów i zespołów, które chcą przejść od pojedynczych promptów do realnej automatyzacji pracy operacyjnej. To most między asystentem AI a agentem wykonującym zadania.

ROZDZIAŁ 06

Claude code

Claude Code działa bezpośrednio w terminalu lub w VS Code. Analizuje projekt, planuje kroki, pisze kod, uruchamia testy i przekazuje gotowy rezultat.

JAK TO DZIAŁA

krok po kroku

- 01** Uruchamiasz Claude Code komendą
- 02** Narzędzie analizuje strukturę projektu lub folderu.
- 03** Opisujesz cel językiem naturalnym.
- 04** Claude pisze kod, testuje i iteruje.
- 05** Na końcu przekazuje gotowy rezultat lub commit.

Ważne: to narzędzie nie jest tylko dla programistek. Marketerki i liderki mogą dzięki niemu tworzyć narzędzia, automatyzacje i proste strony bez ręcznego kodowania.

01 Automatyzacja raportów i pracy na danych

Skrypty do raportów, pobierania danych i łączenia arkuszy bez ręcznego klikania.

02 Masowe przetwarzanie CSV i łączenie arkuszy

Obsługa dużych plików i porządkowanie danych szybciej niż w Excelu.

03 Narzędzia contentowe i strony webowe

Zmiana rozmiarów grafik, meta opisy, landing page, kalkulator ROI czy formularz zapisu.

04 Research, monitoring i integracje

Zbieranie danych o konkurencji, monitoring źródeł i synchronizacja między narzędziami.

ROZDZIAŁ 07

plany cenowe

PLAN	CENA	MODELE	KLUCZOWE FUNKCJE
Free	\$0/mies.	Sonnet 4.6	Ograniczone wiadomości, 5 projektów, analiza obrazów, wyszukiwanie w sieci
POPULAR Pro	\$20/mies.	Wszystkie + Fable	Użycie 5x, Claude Code, Cowork, Design, Extended Thinking, nieograniczone projekty
Max 5*	\$100/mies.	Wszystkie + Fable	Użycie 5x Pro, priorytetowy dostęp, maksymalne limity outputu
Max 20*	\$200/mies.	Wszystkie + Fable	Użycie 20x Pro, wczesny dostęp do nowych funkcji, najwyższe limity
Team	\$25-30/seat	Wszystkie + Fable	Współdzielone projekty, kontrole admina, SSO

✓ REKOMENDACJA

Pro za \$20 miesięcznie to optymalny wybór dla większości osób. Daje dostęp do wszystkich modeli, Claude Code, Cowork, Design, Extended Thinking i nieograniczonych projektów.

KIEDY PRZEJŚĆ NA MAX

Gdy regularnie przekraczasz limity dzienne, pracujesz na dużych plikach, potrzebujesz priorytetowego dostępu albo generujesz dużo outputów w ciągu dnia.

Jeśli dopiero zaczynasz , najpierw naucz się modeli, projektów i workflow. Dopiero później oceniał, czy wyższy plan realnie zwiększa produktywność.

PIERWSZY PROCES

jak wybrać pierwszy proces?

WYBIERZ ZADANIE WEDŁUG 3 KRYTERIÓW

KRYTERIUM	PYTANIE
Częstotliwość	Czy robię to często?
Czas	Czy zajmuje mi to dużo czasu?
Powtarzalność	Czy da się opisać proces krok po kroku?

NAJLEPSZE PROCESY NA START

Posty i rolki Częste, powtarzalne, szybki efekt	Newsletter Stała struktura i jasny cel
Oferta Wysoka wartość biznesowa	Analiza dokumentów Duża oszczędność czasu
Raport tygodniowy Powtarzalny format	Prezentacja Łączy treść, strukturę i design
FAQ klientów Można wykorzystać w sprzedaży	Landing page Bezpośrednio wspiera sprzedaż

TU ZACZNIJ

Marketerka zaczniј od contentu albo raportów.	Właścicielka firmy zaczniј od oferty albo sprzedaży.	Liderka zaczniј od podsumowań, decyzji i komunikacji zespołowej.	Marka osobista zaczniј od projektu marki i systemu treści.
---	--	--	--

ROZDZIAŁ 08

30 zastosowań z gotowymi promptami

Poniżej znajdziesz 30 praktycznych promptów podzielonych na kategorie. Zmieniaj fragmenty w nawiasach kwadratowych i od razu testuj w Claude.

01

TREŚCI I SOCIAL MEDIA

Tydzień postów w social mediach

Stwórz 7 postów na social media dla mojej marki [typ firmy]. Każdy dzień: caption na Instagram, post na LinkedIn i pomysł na Stories. Temat tygodnia: [temat]. Mój styl: [np. merytoryczny, ciepły, bez hype'u].

02

TREŚCI I SOCIAL MEDIA

Jeden artykuł na pięć formatów

Weź ten artykuł [wklej] i przerób na: wątek LinkedIn, caption na Instagram, skrypt do 30-sekundowej rolki, temat newslettera i 3 pomysły na Stories.

03

TREŚCI I SOCIAL MEDIA

30-dniowy kalendarz treści

Stwórz 30-dniowy kalendarz treści dla mojego [rodzaj biznesu]. Dla każdego posta: temat, platforma, format, szkic captiona i najlepszy dzień publikacji. Cel: [cel].

04

TREŚCI I SOCIAL MEDIA

Przepisz treści głosem marki

Oto przykłady moich treści: [3-5 postów]. Naucz się mojego stylu, a następnie przepisz ten tekst tym samym głosem: [tekst].

05

TREŚCI I SOCIAL MEDIA

Skrypt do rolki lub wideo

Napisz skrypt do 30-sekundowej rolki na temat: [temat]. Zacznij od haka, potem daj wartość praktyczną i zakończ CTA. Ton: [np. spokojny ekspercki].

06

TREŚCI I SOCIAL MEDIA

Opisy usług, które sprzedają

Napisz opisy dla tych usług: [lista]. Każdy max 80 słów. Zacznij od korzyści dla klientki, nie od nazwy usługi. Konkretny język, bez pustych fraz.

30 zastosowań

07

TREŚCI I SOCIAL MEDIA Newsletter, który czytają

Napisz newsletter na ten tydzień. Temat: [temat]. Struktura: angażujący temat, krótki wstęp, insight z przykładem, jedna rzecz do wdrożenia i PS z zaproszeniem do [oferta].

08

TREŚCI I SOCIAL MEDIA Warianty copy na Meta Ads

Napisz 8 wariantów reklamy na Facebooku / Instagramie dla: [usługa / produkt]. Każda: hak, tekst główny i CTA. Moja klientka: [opis].

09

EMAIL I KOMUNIKACJA Profesjonalny e-mail w 30 sekund

Napisz profesjonalny e-mail do [adresat] w sprawie [temat]. Ton: [przyjazny ale konkretny / formalny]. Max 120 słów.

10

EMAIL I KOMUNIKACJA Automatyczne szkice odpowiedzi

Sprawdź moje nieprzeczytane e-maile. Na każdy przygotuj szkic odpowiedzi w moim stylu. Posortuj według pilności: teraz, dzisiaj, może poczekać.

11

EMAIL I KOMUNIKACJA Sekwencja powitalna dla klientek

Stwórz 5-emailową sekwencję powitalną dla nowych klientek mojego [usługa]. Każdy email: temat, treść, CTA i czas wysyłki.

12

BIZNES I PRODUKTYWNOŚĆ Analiza arkusza danych i raport

Przeanalizuj arkusz [CSV / XLSX]. Znajdź trendy, wartości odstające i insights. Stwórz raport z 5 wnioskami i rekomendacjami.

13

BIZNES I PRODUKTYWNOŚĆ Analiza konkurencji

Zbadaj 5 głównych konkurentów w [branża]. Dla każdego: ceny, usługi, grupa docelowa, mocne i słabe strony. Dodaj rekomendację pozycjonowania.

14

BIZNES I PRODUKTYWNOŚĆ Prezentacja lub pitch deck

Stwórz prezentację na temat: [temat]. 10–12 slajdów. Struktura: problem, rozwiązanie, dane, plan działania, wyniki, harmonogram.

biznes i kariera

15

BIZNES I PRODUKTYWNOŚĆ Poranne briefingi z priorytetami

Co rano o 8:00 sprawdź mój Gmail i Google Calendar. Przygotuj podsumowanie: pilne e-maile, spotkania i lista zadań do priorytetyzacji.

16

BIZNES I PRODUKTYWNOŚĆ Przeanalizuj umowę przed podpisaniem

Przejrzyj tę umowę [wgraj]. Wyjaśnij sekcje prostym językiem, oznacz ryzyka i podaj 5 rzeczy do wynegocjowania.

17

BIZNES I PRODUKTYWNOŚĆ Plan dla produktu cyfrowego

Stwórz plan dla nowego produktu cyfrowego: [kurs / e-book]. Model przychodów, sugerowana cena, kto to kupi, kanały sprzedaży i plan na 6 miesięcy.

18

BIZNES I PRODUKTYWNOŚĆ Tygodniowy raport wyników

Pobierz dane z social mediów, kampanii e-mailowych i Google Analytics. Zrób raport porównujący do poprzedniego tygodnia i dodaj 3 rekomendacje.

19

BIZNES I PRODUKTYWNOŚĆ Procedury operacyjne (SOP)

Stwórz procedurę krok po kroku dla: [proces]. Uwzględnij kroki, decyzje, błędy i checklistę. Format: dokument do wydruku.

20

KARIERA I ROZWÓJ CV pod konkretną ofertą pracy

Oto moje CV [wgraj] i ogłoszenie o pracę [wklej]. Przepisz CV pod tę rolę, użyj języka oferty i zadbaj o ATS.

21

KARIERA I ROZWÓJ Strategia negocjacji wynagrodzenia

Mam ofertę jako [stanowisko] za [kwota]. Chcę [żądana kwota]. Stwórz strategię: dane rynkowe, e-mail z kontrofertą, skrypt rozmowy i ustępstwa.

22

KARIERA I ROZWÓJ Przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej

Wybieram się na rozmowę na stanowisko [rola] w [firma]. Podaj 15 pytań, odpowiedzi metodą STAR i 5 pytań dla rekrutera.

research, pliki

23

KARIERA I ROZWÓJ

Prywatny tutor nowych kompetencji

Naucz mnie [temat / umiejętność] od podstaw.
Po każdym bloku zadaj pytanie sprawdzające i
dostosuj poziom do odpowiedzi.

24

RESEARCH I UCZENIE SIĘ

Artykuł ekspercki lub post na bloga

Napisz artykuł ekspercki (1000–1500 słów) na
temat: [temat]. Dla: [grupa docelowa].
Struktura: hak, 3–4 sekcje, wskazówki
praktyczne i CTA.

25

RESEARCH I UCZENIE SIĘ

Dogłębny research tematu

Zbadaj dogłębnie temat: [temat]. Uwzględnij
aktualny stan, kluczowych graczy, trendy,
różne punkty widzenia, dane i statystyki. Podaj
źródła.

26

RESEARCH I UCZENIE SIĘ

Fiszki ze swoich notatek

Zamień notatki [wklej lub wgraj] na 30 fiszek
do nauki. Format: przód – pytanie lub pojęcie,
tył – zwięzła odpowiedź. Pogrupuj według
tematu.

27

PLIKI I ORGANIZACJA · WYMAGA COWORK

Porządek w folderze Pobrane

Przejrzyj folder Pobrane. Posortuj pliki do
folderów: Dokumenty, Grafiki, Faktury,
Instalatory, Archiwum. Usuń duplikaty i stare
pliki po potwierdzeniu.

28

PLIKI I ORGANIZACJA · WYMAGA COWORK

Znajdź i usuń zduplikowane pliki

Przeskanuj foldery Dokumenty i Pulpit w
poszukiwaniu zduplikowanych plików. Pokaż
wyniki z rozmiarami i proś o potwierdzenie.

29

PLIKI I ORGANIZACJA · WYMAGA COWORK

Analiza budżetu z wyciągu

Przeanalizuj wyciąg bankowy [CSV].
Skategoryzuj transakcje, wskaż 3 obszary do
oszczędności i stwórz szablon budżetu.

30

PLIKI I ORGANIZACJA · WYMAGA COWORK

Przeszukiwalny indeks plików

Stwórz arkusz z katalogiem dokumentów w
folderze Dokumenty. Kolumny: nazwa, typ,
rozmiar, data modyfikacji, opis. Eksportuj do
XLSX.

TWÓJ PIERWSZY KROK

zaczynij od jednego procesu



Wybierz jedno zadanie, które dziś zabiera Ci najwięcej czasu. Może to być:

post	newsletter	oferta	prezentacja	raport	landing page	analiza dokumentu
karuzela	plan kampanii					

Użyj jednego promptu → Dodaj kontekst → Sprawdź wynik → Popraw → Zapisz proces

to jest pierwszy krok do realnej pracy z AI.

A jeśli chcesz zrobić to szybciej, na własnych materiałach i z gotowym procesem — **dołącz do szkolenia Claude Design.**

SZKOLENIE Z DOFINANSOWANIEM

do 95% dofinansowania

Szkolenie Claude Design może być dostępne z dofinansowaniem nawet do 95% ze środków programów rozwojowych.

Przy pozytywnej kwalifikacji możesz zapłacić tylko wkład własny, a pozostała część kosztu szkolenia może zostać pokryta ze środków programu.

JAK TO DZIAŁA?

01

Wypełniasz krótki formularz

02

Sprawdzamy, czy kwalifikujesz się do dofinansowania

03

Pomagamy przejść przez formalności

04

Bierzesz udział w szkoleniu

05

Wdrażasz Claude Design na własnych materiałach

WAŻNE

Dofinansowanie zależy od aktualnych programów, regionu i kwalifikowalności uczestniczki. Nie każda osoba automatycznie otrzyma dofinansowanie — dlatego pierwszym krokiem jest sprawdzenie możliwości.

[Sprawdź, czy możesz skorzystać z dofinansowania →](#)

Zeskanuj QR CODE aparatem telefonu

